

**Краткий анализ образовательно-воспитательной работы**

**МБУДО «Центра дополнительного образования»**

**2021-2022 уч.году**

Для достижения основной цели - создание условий, обеспечивающих плодотворную работу МБУДО «Центра дополнительного образования» в интересах формирования духовно богатой, физически здоровой, социально активной, творческой личности педколлектив работал в 2021-2022 учебном году над выполнением следующих образовательных и воспитательных задач:

Задачи:

-повышение качества содержания дополнительного образования посредством создания образовательно-воспитательных программ с внедрением оптимальных форм, методов и технологий работы с учетом возраста воспитанников, их интересов и потребностей, особенностей социокультурного окружения;

- обеспечение свободного доступа к программам ДО через портал навигатора дополнительного образования Республики Дагестан;

-оказание педагогической поддержки детям и подросткам в приобретении теоретических знаний, практических умений и навыков в рамках допрофессиональной подготовки;

-повышение уровня профессиональной компетентности педагогов через систему методического обеспечения образовательно-воспитательного процесса, курсов повышения квалификации;

- повышение качества образования за счет применения новых подходов с использованием современных [информационных технологий;](https://pandia.ru/text/category/informatcionnie_tehnologii/)

- обеспечение доступности обучения и воспитания путем широкого использования возможностей самообразования с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий.

- предоставление возможности самосовершенствования через индивидуализацию процесса обучения.

Для решения этих задач, учитывая интересы обучающихся творческих объединений в 2021-2022 уч.году на начало учебного года образовательно-воспитательная работа велась по 4 направлениям:

-художественному;

- естественно-научному;

- социально –гуманитарному;

- техническому.

Образовательные программы педагогов были направлены не только на приобретение теоретических знаний, практических умений и навыков, но и на развитие у детей фантазии, зрительного восприятия, интеллектуального, эмоционального, нравственно-волевого и социально-личностного уровней. За 2021 - 2022 уч.г. программный материал т/о выполнен на 98%. Качественным показателем выполнения содержания образовательных программ являлась промежуточная и итоговая аттестации, которые успешно прошли все воспитанники Центра. В течение учебного года обучающиеся приняли участие в различных массовых мероприятиях, конкурсах разного уровня, акциях, показав при этом достаточно высокие результаты. Следует отметить, что уровень результативности по сравнению с предыдущим учебным годом возрос. Это свидетельствует о заинтересованности педагогов в повышении допрофессионального мастерства своих воспитанников.

Организация культурно-досуговой деятельности Центра была организована в 2021-2022 уч.году на качественном уровне. В течении года кроме локальной применялась дистанционная форма обучения. Увеличилось количество онлайн- мероприятий и акций в которых принимали участие творческие объединения, по сравнению с предыдущим учебным годом.

В прошлом учебном году педагогический коллектив работал над методической темой учреждения: «Личностно-ориентированный подход в образовании, как современная ориентация в педагогической деятельности». Основной формой деятельности педагогического коллектива являлся педагогический совет, который позволил обратиться к рассмотрению образовательных методик обучения и воспитания на основе анализа существующего положения дел и внедрения в практику работы передового педагогического опыта. Особую роль в организации методической работы в Центре играла целенаправленная деятельность методической службы по поддержке молодых ПДО, направленная на повышение профессионального мастерства и психологической компетенции начинающих педагогов. Проведенные методической службой семинары-практикумы, методические недели, открытые занятия, мастер-классы, позволили педагогам обмениваться опытом работы, способствовали их личностному профессиональному самосовершенствованию и обновлению системы своей работы. Одной из эффективных форм повышения профессиональной компетентности педагогов была курсовая подготовка и аттестация.

Анализируя движение контингента в т/о в 2021-2022 уч.году, можно сделать вывод о 92% сохранности обучающихся на конец учебного года.

Вывод: за 2021 - 2022уч.г. образовательно-воспитательный план реализован на 98 %.

Вместе с тем, отмечая выявленные в ходе анализа недостатки образовательно-воспитательной работы на следующий год необходимо учесть следующие моменты:

-обеспечивать в большей мере направленность учебно-воспитательного процесса, его индивидуализацию и дифференциацию, личностно- ориентированный характер обучения;

-активизировать работу по реализации здоровьесберегающих технологий в т/о декоративно-прикладного творчества, организуя подвижные перемены, прогулки, спортивные часы как эффективный способ предупреждения и своевременного снятия утомления;

-продолжить работу педагогов по овладению навыками работы с современными ТСО, компьютером;

-совершенствование форм и методов работы педагогов для самореализации личности каждого обучающегося;

- использовать в учебном процессе новые информационные технологии;

-повысить качество проведения занятий на основе внедрения в образовательный процесс новых образовательных технологий: развивающего обучения, метода проектов, проблемного обучения и т.д

**ПЛАН**

**образовательно-воспитательной работы МБУДО «Центр дополнительного образования»**

**на 2022-2023 уч.год.**

Организация образовательно-воспитательной деятельности МБУДО «Центра дополнительного образования» в 2022-2023 учебном году будет продолжена в соответствии с нормативно-правовыми основополагающими документами по дополнительному образованию, определяющими содержание работы Центра:

-Конституцией РФ;

-Конвенцией ООН «О правах ребенка»;

-Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;

-СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28;

- Концепцией модернизации дополнительного образования детей Российской Федерации до 2030 года (утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2015 г. № 729-р);

- Стратегией государственной национальной политики до 2025 года (утверждена Указом Президента России от 19 декабря 2012 года №1666.);

- Приоритетным проектом «Доступное дополнительное образование для детей» (утвержден протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 30 ноября 2016 г.);

- Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (утвержден протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту "Образование" от 07 декабря 2018 г. № )3;

-Государственной программой Республики Дагестан "Развитие образования в Республике Дагестан" на 2021-2025 годы (утверждена Постановлением правительства РД от 23 декабря 2014 года N 664) ;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”;

- Муниципальной программой "Развитие системы образования города Махачкалы на 2021-2023 годы (Столичное образование)";

- Подпрограммой «Развитие муниципальной системы дополнительного образования детей г. Махачкалы на период 2021-2023» гг;

-Уставом МБУДО «ЦДО».

-Положением «О режиме работы творческих объединений»

**Цель:**

создание единого образовательно-воспитательного пространства, обеспечивающего развитие и формирование многогранной личности ребенка в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.

**Задачи:**

**-** увеличение охвата детей услугами дополнительного образования;

**-**повышение качества дополнительного образования;

-обновление содержания дополнительного образования в соответствии с задачами развития государства, интересами детей и потребностями семей;

-формирование эффективного сетевого взаимодействия с организациями города;

-создание условий для плодотворного сотрудничества и гармоничного удовлетворения потребностей семей, организаций общего и дополнительного образования, ВУЗов и СПУЗов;

-совершенствовать программно-методическое обеспечение Центра,

- совершенствовать работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья, с детьми находящимися в трудной жизненной ситуации;

-развитие профессионального роста педагогического персонала через участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней, обобщение актуального педагогического опыта;

-реализовывать проектную деятельность, новые информационные технологии в работе педагогического персонала по направленностям Центра;

- расширять зону сотрудничества в области обучения и творческого развития всех участников образовательного процесса, посредством повышения эффективности использования имеющихся и привлекаемых образовательных ресурсов.

Для решения этих задач, учитывая интересы обучающихся творческих объединений в 2022-2023 уч.году образовательно-воспитательная работа будет проводится по 4 направлениям:

-художественному;

- туристко-краеведческому;

- социально –гуманитарному;

- техническому;

В 2022-2023 уч.году педколлектив продолжит свою работу по единой методической теме: «Формирование и развитие личности ребёнка в системе дополнительного образования для успешной социализации в обществе»

Деятельность Центра в учебном году посвящается:

-165-летию Махачкалы;

-100-летию народного поэта ДагестанаРасула Гамзатова;

-90-летию народной поэтессы ДагестанаФазу Алиевой

-году педагогов и наставников;

- Году памяти и славы. в ознаменование 77-годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

-350-летию Петра I.

**ПЛАН**

**образовательно-воспитательной работы на 2022-2023 уч.год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Разделы.** | **Содержание. Название мероприятий.** | **Сроки.** | **Ответственный.** | |
| **I.** | **Организационная деятельность.** | Подготовка кабинетов к новому учебному году. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса. Формирование списков обучающихся творческих объединений. Оформление договоров с МБОУ. Инструктивно-методические выходы в МБОУ. | Август-сентябрь 2022 г.  теч.уч.года  с 01.09 по 14.09.22 г.  Сентябрь-октябрь  Сентябрь  13.09.21г. | | Администрация:  Ботвина А.А.  Гусейнова Н.В.  Методсовет:  Гаджиева З.К.  Магомедова Т.Ю.  Рамазанов И.Р.  Соц.педагог- Алиева Р.М.  Психолог- Абдуева К.А.  ПДО. |
| 1. | Создание условий для организации учебно-воспитательной работы и творческого развития детей. |
| 2. | Рекламно-информационная акция «Найди себя»: | - рекламирование введение персонифицированной системы дополнительного образования;  - рекламирование работы творческих объединений Центра;  - выходы в школы;  - проведение на родительских собраниях, классных часах ОУ.  - День открытых дверей на базе т.о. ЦДО и МБОУ - «Путь в творчество» (выставки детских работ; мастер-классы и т.п.) |
| 3. | Организация учебно-воспитательной деятельности. | Подготовка образовательных программ и учебных планов т/о.  Комплектование учебных групп творческих объединений по направлениям деятельности. Утверждение состава об-ся т/о (приказ). Формирование и утверждение расписания учебных занятий на учебный год. Организация занятий творческих объединений. Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда. Планы работы т/о на каникулах. Тарификация т/о на базе Центра и МБОУ. | С 01.09.по 15.09.22г. | | Администрация:  Ботвина А.А. Гусейнова Н.В.  Методсовет: Гаджиева З.К. Магомедова Т.Ю. Рамазанов И.Р.  Соц.педагог- Алиева Р.М.  Психолог- Абдуева К.А.  ПДО. |
| 4. | Подготовка и сдача информации по количественному составу обучающихся, размещение необходимой информации в навигатор ДО РД. | Подготовка документации:  - приказов;  - списков воспитанников на текущий учебный год;  - заявлений от родителей;  -подписание договоров с учреждениями города о сетевой форме реализации общеобразовательных общеразвивающих программ | до 15.09.22г. | | Администрация:  Ботвина А.А. Гусейнова Н.В.  Методсовет:  Гаджиева З.К. Рамазанов И.Р. Алиева Р.М.  Соц.педагог- Алиева Р.М.  Психолог- Абдуева К.А.  ПДО. |
| **II.** | **Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности Центра.** | На основании Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Программы развития муниципальной системы образования города Махачкалы на период 2021-2023 годы, санитарно-эпидемиологическим требованиям к образовательным учреждениям. Внесение изменений и дополнений в документы (по необходимости): Устав Центра, Перспективную программу Центра 2021-2026 г.г. и др. Разработка приказов по Центру, положений, локальных актов, договоров. | Август-сентябрь 2022 г. | | Администрация Центра. |
| **III.** | **Информационно-аналитическая деятельность.** | Анкетирование ПДО по проблемам организации обр.-восп.процесса.  Диагностика.  Мониторинг личностного роста обучающихся. Промежуточная, итоговая аттестация, диагностика участия об-ся в воспитательных мероприятиях. Подготовка документации. Анализ деятельности т/о за 2022-2023 уч.год | Октябрь-ноябрь.  Декабрь-январь 2022-2023гг.  Апрель-май 2023г.  Апрель-май 2023г. | | Гусейнова Н.В. методисты  ПДО т/о |
| 1. | Диагностика образовательно-воспитательного процесса. |
| **IV.** | **Мероприятия по охране жизни и здоровья, технике безопасности детей.** | Мероприятия:  -по охране здоровья и технике безопасности (День охраны труда);  - по профилактике ДТП;  -антитеррористической безопасности;  -выполнение и соблюдения правил и санитарно-гигиенических требований к занятиям;  -соблюдение мер противопожарной безопасности(инструктаж). | 15.08.22г./11.11.22г./13.01. 23 г.  В течение года.  -/-/-  Сентябрь-октябрь | | Администрация:  Ботвина А.А.  Гусейнова Н.В. методисты ,ПДО  Завхоз-Салихов С.А.  ПДО  ПДО, Салихов С.А |
| **V.** | **Организационно-управленческая схема по сдаче нормативных аналитических и**  **статистических материалов.** | Пополнение банка данных о работе педагогов.  Сдача информационных и статотчетов, расписания, аналитических справок, планов работы в каникулярное время, проверка журналов посещаемости. | Сентябрь.  В течение уч.года. | | Администрация:  Методсовет:  Гаджиева З.К.. Рамазанов И.Р.  ПДО |
| **VI.** | **Методическая деятельность. Инструктивно-методическая работа. Работа с кадрами. Методические недели.** | Подготовка документации по всем направлениям деятельности Центра. Планирование работы методсовета на уч.год. Анализ и оценка образовательных программ т.о. Утверждение планов, проектов и т.д.  Методическое обеспечение образовательного процесса:  - экспертиза и корректировка программно-методической продукции педагогов;  - обобщение опыта педагогов Бадраевой К.А. т/о «Кукрыниксы», Абдулхаликовой К.М. т.о «Радуга творчества» (дпи.);  - диагностика результативности работы и педагогических затруднений в работе ПДО. Методические аспекты развития инновационной деятельности ПДО.  -разработка материалов для проведения тематических консультаций для педагогов. Пополнение банка методической документации:  - выставка методических разработок педагогов;  -взаимопосещение занятий в рамках обмена опытом (по отдельному графику)  Участие в конкурсах: | Сентябрь 2021 г.  Сентябрь  ноябрь  В теч.года  В теч.года  Май  Май  В теч.года  В теч.года | | Администрация.  Гусейнова Н.В.  Методсовет:  Гаджиева З.К.  Магомедова Т.Ю.  Рамазанов И.Р.  Соц.педагог- Алиева Р.М.  Психолог- Абдуева К.А.  ПДО  Зам.директора по ОВР    Методисты  Методисты,соц.-псих.служба |
| 1. | Деятельность методсовета. | Планирование работы методсовета на уч.год.  Анализ и оценка образовательных программ. Утверждение документации: планов, проектов. Методическое обеспечение образовательного процесса.  Заполнение навигатора ДО РД;  Диагностика результативности работы ПДО. Методические аспекты развития инновационной деятельности ПДО.  Разработка методических рекомендаций «В помощь ПДО».  Разработка локальных актов по созданию новых меств рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка»  Формирование банка методической документации. | Сентябрь  Сентябрь –октябрь  Сентябрь-Октябрь  В теч.года  --------------  --------------  сентябрь | | Зам.дир. по ОВР Гусейнова Н.В.  Методсовет:  Гаджиева З.К.  Рамазанов И.Р. |
| 2. | Семинары, практикумы с ПДО. | «Размещение информации в навигаторе ДО РД» | Сентябрь | | Администрация  Центра.  Методисты.  ПДО.  Зам.дир. по ОВР Гусейнова Н.В.  Методисты. ПДО  -------------  ------------- |
|  | Семинар-тренинг.  Практикум  Семинар.  Семинар |
| «Социальный проект как фактор успешной социализации ребенка» | октябрь | |
| «Применение цифровых технологий для организации занятий в тв.об-ях» «Типы занятий художественной направленности в зависимости от формы их проведения» | ноябрь  февраль | |
| 3.  3.1  3.2 | Открытыезанятия. Мастер-классы. | «Достпримечательности Махачкалы» (роспись шоперов) | Сентябрь | | Лукманова Х.О. |
| Мастер-классы |
| «Маяк Махачкалы» (гипсовая лепка» | Сентябрь, октябрь, ноябрь | | Абдулхаликова К.М. |
| «Осення Махачкала» (рисование на мольбертах) | Сентябрь, октябрь | | Магомедова А.М. |
| «Силуэты любимого города» (роспись по дереву) | Сентябрь, октябрь | | Бадраева К.А. |
| «Символ Махачкалы» (аппликация из фетра) | Сентябрь, октябрь, ноябрь | | Ахмедова Т.А. |
| «Штурвал корабля» (декор из кожи) | Сентябрь | | Исаева Г.М. |
| Открытые занятия | «Роль занятий фортепиано в развитии школьника» | Апрель | | Жебель О.И. |
| Интегрированное занятие, «Новогодний носочек». | Декабрь | | ПДОАбдуллаева А.Р. |
| «Специфика исполнения дагестанских танцев» | Февраль | | Ахмедова Р.Г. |
| «Здоровьесберегающие технологии в хореографии» | март | | Баранова Л.В. |
| Открытое занятие «Репетиционная и концертная деятельность. | апрель | | ПДО Басирова Ш.А. |
| 4. | Тематические проверки. | «Формирование способности к творческому раскрытию, самостоятельности, саморазвитию обучающихся» | сентябрь | | ПДО Джабраилов К.А. |
| «Качество освоения дополнительной общеразвивающей программы» | октябрь | | ПДО Темирханова Р.А. |
| «Система работы с родителями как компонент успешной деятельности творческого объединение» | Ноябрь | | ПДО Курбанова Г.Г. |
| «Стимулирование интереса к духовному богатству культуры изобразительного искусства » | Март | | ПДО Магомедова А.М. |
| «Результативность применения дидактических методов на занятиях дизайна одежды» | апрель | | ПДО Ахмедова Т.А. |
| 5. | Консультативно - методическая помощь. | Посещение занятий и мероприятий с последующим анализом | В теч.года. | | Уч.часть. |
| **VII.** | **Организация деятельности по повышению профессионального мастерства.** | Составление графика повышения квалификации ПДО Центра на 2022-2023 уч.год..  Методическая помощь по вопросам аттестации. Посещение занятий аттестующийся ПДО: Гаджиевой З.К.,  Анализ документов ПДО на аттестацию. Подготовка списков, представлений на аттестующихся. | Сентябрь.  В теч.года.  ---------  ----------- | | Зам.директора по ОВР.  Метод/с.  Метод совет.  ПДО. |
| 1. | Аттестация педработников. |
| **XIII.**  **1.** | **Организация работы социально-психологической службы (по отдельному плану)**  Планирование работы социально-- психологической службы на уч.год. | Формирование банка документации социально-психологического сопровождения образовательного процесса.  Участие в конкурсе на присуждение грантов Главы Республики Дагестан в области образования и науки  Социально-психологическое обеспечение образовательного процесса.  Диагностика результативности работы ПДО.  Разработка методических рекомендаций «Социально- психологическая служба в помощь ПДО». (по проблемным ситуациям педагогов ДО)  Разработка методических рекомендаций «Социально- психологическая служба в помощь родителям». (по запросам родителей и возникновению проблемных ситуаций в семьях) | Август.  Сентябрь  В течение года.  В течение года. | | Социальный педагог-Алиева Р.М.  -/-  Педагог-психолог-Абдуева К.А.  Социальный педагог-Алиева Р.М.  ПДО тв.объединений |
| **IX.** | **Административно-тематические совещания.** | Совещания при директоре.  «Интеграция общего и дополнительного образования по направлениям деятельности Центра. Внедрение в образовательно-воспитательный процесс новых технологий и принципов организации учебного процесса».  «Анализ и оценка творческой деятельности педколлектива за I полугодие 2022-2023 уч.года».  «Анализ и оценка творческой деятельности педколлектива в 2022-2023 уч.году». | В течении года.  Август  январь  Май | | Ботвина А.А. |
| **1.** | Педагогические советы. |
| **X.** | **Организация культурно-досуговой деятельности.** | Организация и участие в мероприятиях на различном уровне:  Городской конкурс «Белые журавли» | Сентябрь | | Зам.дир.по ОВР Гусейнова Н.В.  Методисты  ПДО:  Абдулхаликова К.М.  Алиева Х.М.  Исаева Г.М.  Магомедова Т.Ю.  Курбанова Г.Г.  Гусейнова Н.В.  Ахмедова Т.А.  Максудов А.Г.  Магомедов М.З.  Магадов О.Н.  Бадраева К.А.  Магадов М.О.  Абдуллаева А.Р.  Ризаев С.Г.  Бамматов Д.А.  Курбанов М.М.  Басирова Ш.А.  Махмудов Д.А.  Гусейнова Н.В.  Рамазанов И.Р.  Магомедова С.А.  Магомедова А.М.  Ахмедова Р.Г.  Полканова К.Е.  Абдулкадиров М.М.  Жебель О.И.  Темирханова Р.А.  Гаджиева Н.И.  Алибеков Р.Г.  Рамазанов И.Р.  Гаджиева З.К.  Магадов И.Н.  Баранова Л.В.  Джабраилов А.А.  Гусейнова З.М.  Ильясов Э.Х  Батырова Г.П.  Лукманова Х.О.  Абдуева К.А.  Юсупова З.М. |
| Участие в мероприятиях к Дню города-165 летию Махачкалы | Сентябрь | |
| Участие в конкурсе на присуждение грантов Главы Республики Дагестан в области образования и науки | Сентябрь | |
| Мероприятие по профилактике дорожно - транспортных происшествий «Безопасная дорога в школу», в рамках акции т/о ЦДО «Дети - детям». | Сентябрь | |
| «День открытых дверей» | сентябрь | |
| «День знаний | сентябрь | |
| День единства народов Дагестна | Сентябрь | |
| День памяти жертв теракта в Бислане | сентябрь | |
| Выставка «Ко дню открытых дверей» | Сентябрь | |
| Городской слет РДШ | сентябрь | |
| Городской экологический праздник «Золотая осень» | Октябрь. | |
| Городской праздник «День учителя» | Октябрь | |
| «День дагестанской культуры и языка» | Октябрь | |
| Республиканский слет юных добровольцев РДШ. | Октябрь | |
| Конгресс детских и подростковых общественных объединений на тему информационная защита подрастающегого поколения от негативного воздействия экстремисткой идеологии | октябрь | |
| 5 –летие Исторического парка «Россия моя история» | октябрь | |
| 5-летие Технопарка «Кванториум» | октябрь | |
| VII Международный конкурс «Созвездие дружбы» (г.Нальчик) | октябрь | |
| «Ночь искусств» в Республиканской библиотеке им.Р.Гамзатова | Ноябрь. | |
| «День единства народов России» в Историческом парке «Россия моя история» | Ноябрь. | |
| Республиканский конкурс исследовательских работ учащихся на тему «Мы дружбой народов сильны». | Ноябрь. | |
| Научно-практическая конференция молодых исследователей «Шаг в будущее» | Ноябрь. | |
| Городской конкурс агитбригад ОУ «Мы за здоровый образ жизни» | Ноябрь. | |
| В рамках благотворительной акции т/о ЦДО «Дети – детям»- новогоднее благотворительное мероприятие в к/т «РОССИЯ», в Доме ребенка, ДРКБ. | Декабрь. | |
| Республиканский конкурс педагогического мастерства «Мое лучшее занятие» | 2022 год | |
| Январь | |
| Акция ко дню защитника отечества- «Поздравь солдата». | Февраль | |
| Республиканский этап Международного конкурса детского творчества «Детство без границ» | февраль | |
| VII Всероссийский героико-патриотический фестиваль детского и юношеского творчества «Звезда спасения» | Февраль | |
| Городской смотр конкурс «Очаг мой Дагестан» | Март | |
| Отчетный концерт Центра «В вихре творчества и талантов» | Апрель | |
| Городская Вахта памяти, посвященная 77-й годовщине Победы ВОв. | Май | |
| Мероприятия в рамках акции «Дети - детям» в Парке Ленинского комсомола, в ДРКБ в «День защиты детей» | Июнь | |
| Участие в благотворительных мероприятиях. | В течение года. | |
| Очные и заочные благотворительных концерты, районные, городские, республиканские, всероссийские, международные творческие конкурсы, фестивали и выставки в рамках сетевого взаимодействия с организациями города. | В течение года. | |
| **XI.** | **Организация работы с родителями.** | «Отчет директора Центра о проделанной работе за прошедший уч.год и ознакомление с планом работы на новый уч.год». «Закон РФ «Об образовании», Устав Центра (права и обязанности родителей и обучающихся  Практико-ориентированный семинар на тему «Адаптация ребенка в среде дополнительного образования  «Безопасность детей на дороге»  Тренинговое занятие на тему «Влияние стиля воспитания в семье на развитие личности ребенка»  «Творческий отчет за прошедший учебный год перед родителями. Награждение родителей грамотами, благодарственными письмами | сентябрь  Сентябрь.  Октябрь  Декабрь  апрель-май | | Директор –Ботвина А.А.  Психолог-Абдуева К.А.  Соц.педагог.-Алиева Р.М.  Зам.директора по ОВР-Гусейнова Н.В.  Психолог-Абдуева К.А  Соц.педагог.-Алиева Р.М. |
| **XII.** | **Организация антитеррористической и пожарной безопасности учреждения.**  1.Подготовка документации: | - приказов;  -плана мероприятий обеспечения безопасности в ЧС;  -дефектных актов по устранению нарушений антитеррористической защищенности уч-ния. | В теч.года  Сентябрь-октябрь  В теч.года | | Директор А.А.Ботвина  Зам.директора по ОВР Гусейнова Н.В. |
|  | 2.Организация обучения сотрудников ОУ и обучающихся действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций. | Проведение инструктажей, теоретических занятий, информационных мероприятий и  практических тренировок. | в течении года | | Ответственный по пожарной безопасности-Салихов С.А.  Ответственный по антитеррористической безопасности-Абдуева К.А. |
|  | 3.Контроль за состоянием антитеррористической защищенности и пожарной безопасности Центра . | -работа средств связи.  -обновление материалов на стенде по антитеррористическо й безопасности;  -наличие и обновление инструкций по антитеррористической безопасности и наглядной агитации;  -исправность систем АПС, оповещения и средств пожаротушения. | сентябрь  октябрь  декабрь  сентябрь | | Администрация Центра.  Комиссия по пожарной безопасности.  Комиссия по антитеррористической безопасности.  Захоз-Салихов С.А. |
| **XIII.** | **Организация летнего отдыха обучащихся школ района** | -Составление программы и плана организации летнего отдыха, занятости детей в летний период 2023 г.;  - составление расписания работы педагогов и плана проведения мероприятий;  - анализ организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков. | Май.  Июнь, июль.  август | | Зам.директора по ОВР  Гусейнова Н.В.  Методисты Гаджиева З.К. Рамазанов И.Р. Алиева Р.М. ПДО |
| **XIV.** | **Организация работы по соблюдению требований охраны труда, технического персонала и обучающихся Центра.** | Подготовка кабинетов к новому учебному года.  Издание приказа «Об охране труда и соблюдению правил ТБ», ознакомление с приказом работников Центра. Проведение инструктажей: на рабочем месте, вводного инструктажа, и вновь прибывшими сотрудниками.  Соблюдение СанПина рабочих мест. | Август  сентябрь  в течение года  в течение года | | Директор А.А.Ботвина  Зам.директора по ОВР Гусейнова Н.В. |
| **XV.** | **Кадровое обеспечение и система внутреннего контроля**  1. Кадровое обеспечение образовательного процесса**.**  2. Сверка наличия нормативно-правовой базы ЦДО.  3.Контроль за реализацией требований административного регламента к организации образовательного-воспитательного процесса.  4.Конторль за выполнением требований к уровню освоения дополн.общеобар.общеразв.программЦентра | -обеспечение квалифицированными кадрами;  -соответствие штатного расписания типу и виду учреждения;  -Редактирование локальных актов, программного обеспечения, внесение в них изменений и дополнений.  · Подготовка к утверждению новых нормативных, программных материалов и локальных актов ЦДО.  - соблюдение СанПиН режима проведения занятий  -прием, перевод и отчисление обучающихся ЦДО.  -Лицензия ЦДО на образовательную деятельность;  - Устав центра;  -штатное расписание;  -объемные показатели;  -тарификация;  -муниципальное задание на 2021-2022г.г.;  -план ФХД;  - расписание тв.об.ЦДО;  - перспективной Программы образовательно-воспитательной деятельности ЦДО;  - организация работы с родительской общественностью и их участием в работе ЦДО;  -делопроизводство по организации учебного процесса;  ·- выполнение утвержденной номенклатуры дел.  -наличие медицинских книжек;  -списание и передача материальных ценностей;  -ведение журнала учета работы тв.объединения;  -реализация календарно-тематического планирования -реализация обр.общеразвив. программы т/о и анализ ее выполнения.  -Проведение промежуточной и итоговой аттестации;  -анализ работы тв.объединений за I и II полугодие с обучающимися; | август-сентябрь  ----------  ------------  ----------  В теч.года  в течение года  -----------  ----------  ----------  -----------  -----------  ------------  -------------  Сентябрь декабрь-январь в теч.года  --------- ---------  Декабрь, май | | Директор А.А.Ботвина  Зам.директора по ОВР Гусейнова Н.В.  Администрация ЦДО  Администрация ЦДО  ------------  ------------  Зам.директора по ОВР  Секретарь уч.части  Зам.директора по ОВР Гусейнова Н.В.  Методисты |
| **XVI.** | **Материально-техническое и информационное обеспечение деятельности учреждения.**  1.Материально-техническое обеспечение учебного процесса. | - санитарно-гигиенических требований по ТБ, ПБ;  -организация рабочих мест сотрудников и обучающихся;  - размещение и хранение учебного оборудования;  -оснащение кабинетов специальным оборудованием;  -наличие документации, методического и дидактического материала. |  | | Директор А.А.Ботвина  Завхоз –Салихов С.А. |
| **XVII.** | **Организация работы Российского движения детей и молодежи** | По отдельному плану. | ------------ | | Директор ЦДО Ботвина А.А.  ПДО Магомедова С.А. |

**Составила: Зам. директора по ОВР Н.В.Гусейнова**